

COMUNE DI PALOMONTE
PROVINCIA DI SALERNO

COPIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
PIANO DI ZONA DISTRETTO SOCIALE - S10

SETTORE N. 10
Del 11/05/2018

GENERALE N. 238
DETERMINA N. 37

Oggetto: COOPERATIVA SOCIALE FUTURA - STRUTTURA RESIDENZIALE
COMUNITA' ALLOGGIO MINORI - DOMUS GAUDIANA. RICORSO IN APPELLO AL
CONSIGLIO DI STATO. NOMINA AVVOCATO DIFENSORE.

Il giorno 11/05/2018 nella Casa Comunale, il sottoscritto ANTONIO A. GIGLIO, assunto
le funzioni e le responsabilità gestionali CONFERITE CON DECRETO SINDACALE N.7
DEL 02/01/2018, ha adottato la determinazione in oggetto.

Il Responsabile
F.to ANTONIO A. GIGLIO

DETERMINAZIONE

PREMESSO che:

- la Legge della Regione Campania n. 11 del 2007, per l'esercizio della funzione del servizio sociale, impone la gestione associata che assume carattere di coattività;
- l'articolo 19 della medesima legge recita che *"1. I comuni sono titolari della programmazione, della realizzazione e valutazione a livello locale degli interventi sociali e, di concerto con le ASL, degli interventi socio-sanitari, nonché delle funzioni amministrative inerenti l'erogazione dei servizi e delle prestazioni del sistema integrato locale. 2. Per la realizzazione del sistema integrato degli interventi e servizi sociali, nell'ambito delle direttive regionali ed in coerenza con il piano sociale regionale, i comuni associati in ambiti territoriali ai sensi dell'articolo 19: a) adottano, mediante accordo di programma, il piano di zona degli interventi e servizi sociali di cui all'articolo 21 e ne garantiscono la realizzazione; [...]"*;
- ottemperando alle disposizioni normative citate, in data 20 luglio 2006, ai fini dello svolgimento in forma associata di funzioni e servizi è stata stipulata apposita convenzione, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 267/00, rinnovata tacitamente ai sensi dell'art. 4 della stessa per mezzo della quale i Comuni facenti parte dell'Ambito S3 ex S10 "Alto Sele/Tanagro" hanno espresso la volontà di gestire in forma associata il Piano di Zona dei Servizi socio-sanitari istituendo, a tal fine, ufficio sovra comunale di piano;
- il Comune di Palomonte è stato individuato come capofila dell'Ambito S3 ex S10;
- l'art. 7 della citata convenzione prevede che la funzione di indirizzo programmatico, amministrativo e di attuazione e controllo della gestione del Piano di Zona è riservata al Coordinamento istituzionale;

VISTO CHE con la deliberazione n. 25 del 5.12.2016 il Coordinamento Istituzionale ha, tra l'altro, disposto:

1. di aderire al progetto SPRAR (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati) per il triennio 2017 – 2018 – 2019 per l'ospitalità nei Comuni dell'ambito di un numero di migranti nel rapporto di n. 2,5 posti ogni 1000 abitanti, accedendo ai finanziamenti del fondo nazionale per la sua realizzazione;
2. di applicare la clausola di salvaguardia, di cui alla Circolare del Ministero dell'Interno del 11.10.2016, tale da rendere esenti i Comuni dell'Ambito Sociale S3 ex S10 *"che appartengono alla rete SPRAR o che abbiano già formalmente manifestato la volontà di aderirvi, dall'attivazione di ulteriori forme di accoglienza"*;

VISTO che l'Ambito Sociale ha concluso la procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla progettazione, organizzazione e gestione di un programma territoriale di accoglienza integrata inserire nel sistema predisposizione dei servizi per i richiedenti asilo ed i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari di permesso umanitario;

PRESO ATTO CHE:

- la Cooperativa Sociale Futura ha impugnato innanzi al TAR Campania Salerno il provvedimento con il quale l'Ufficio di Piano ha autorizzato l'esercizio della struttura di accoglienza per minori ad esclusione dei minori stranieri non accompagnati, già tutelati attraverso il sistema SPRAR suddetto;
- il giudizio è stato incardinato innanzi al T.A.R. Campania – Salerno con R.G. n. 6/2018;
- l'Ambito Sociale di Palomonte ha conferito incarico legale all'avv. Marcello Fortunato del Foro di Salerno per la tutela delle ragioni dell'Ente;

- il T.A.R. Campania – Salerno con l’ordinanza collegiale n. 91 del 21.02.2018 ha respinto l’istanza cautelare avanzata dalla parte ricorrente;
- con nota del 04.04.2018 l’avvocato Marcello Fortunato ha comunicato l’avvenuta notificazione dell’atto di appello proposto dalla Cooperativa Futura avverso la decisione cautelare sopra menzionata, con trasmissione del relativo atto di appello;

RITENUTO:

- di dover tutelare le ragioni dell’ente anche innanzi al Consiglio di Stato conferendo a tal fine apposito incarico legale all’avvocato Marcello Fortunato, già vittoriosamente costituito in primo grado;
- di prendere atto, a tal fine, della nota inviata dall’avvocato Marcello Fortunato di specifica degli onorari per la difesa dell’Ente in grado di appello;

RICHIAMATA la delibera del Coordinamento Istituzionale n. 7 del 19.04.2018 afferente all’affidamento dell’incarico professionale in argomento;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 08.05.2018 con la quale si autorizza il Sindaco, in qualità di legale rappresentante del Piano di Zona S3 ex S10;

VISTO che l’Avv. Marcello Fortunato del Foro di Salerno ha rappresentato all’Ente – con nota acquisita l protocollo con n. 3245 del 23.04.2018 – la sua disponibilità ad accettare l’incarico in questione trasmettendo fattura proforma degli onorari pari ad €3.000,00, oltre spese accessorie, per un netto mandato di €3.506,40;

ACQUISITO il CIG Z232382067;

DETERMINA

1. di conferire incarico professionale all’avv. Marcello Fortunato, del Foro di Salerno, C.f. FRTMCL68P14H703J con studio in Salerno alla Via SS. Martiri Salernitani 3 al fine di resistere in Consiglio di Stato nel giudizio di appello proposto dalla Cooperativa in premessa specificata avverso l’ordinanza del T.A.R. Campania Salerno n. 91/2018;
 2. Di impegnare la spesa di €3.506,40 per resistere al Consiglio di Stato Stato nel giudizio di appello proposto dalla Cooperativa in premessa specificata avverso l’ordinanza del T.A.R. Campania Salerno n. 91/2018;
 3. di imputare la spesa di €3.506,40, di cui €3.000,00 di imponibile, €120,00 di contributi cassa per €120,00, iva €686,40, €300,00 spese ex art. 15 DPR 633/1972 come da notula inviata dal professionista incaricato prot. n. 3245 del 23.04.2018 al cap. 5005 Art. 16 del corrente bilancio;
 4. di approvare lo schema di disciplinare allegato alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale al fine della sottoscrizione con il legale incaricato;
- DI dare Atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell’azione amministrativa verrà pubblicata all’Albo on line dell’Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013;

DI dare atto, a norma dell’art. 4, comma 1, della Legge 241/90 e ss.mm.ii. e del D.Lgs. n. 163/2006 che:

- Il Responsabile del presente procedimento è Antonio Armando Giglio;
- Ai sensi dell’art.6 bis della legge 7.6.1990 n° 241, come introdotto dal’art.1, comma 41 della legge 6.11.2012 n°190, non sussistono di motivi di conflitto d’interesse, previsti dalla normativa vigente, per il Responsabile del Procedimento o per chi lo adotta;

- Ai sensi dell'art. 3, comma 4 della legge 241/90 e ss.mm. e ii., avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:
 - a) giurisdizionale al TAR ai sensi dell'art. 2 lettera "b" della legge 1034/71 e s. m. e i., entro 60 giorni dalla data in cui l'interessato ne abbia notizia;
 - b) straordinario al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità entro 120 giorni dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi del DPR n. 1199/71.

DISCIPLINARE DI CONFERIMENTO INCARICO LEGALE

L'anno duemiladiciassette, il giorno _____ del mese di _____, in Palomonte presso la sede comunale sono presenti:

il **Comune di Palomonte** in persona del _____, nato a _____ il _____ C.F. _____ nel proseguo denominato Comune;

e

l'**Avvocato** _____ iscritto all'Ordine degli Avvocati di _____ (di seguito denominato legale), con studio _____ email _____

pec _____ fax _____ C.F. _____

_____ P./IVA _____ assicurato per la responsabilità professionale con polizza n. _____, massimale _____ con l'Istituto Assicurativo _____ nel proseguo Avvocato

Vista la determinazione n. _____ del _____ con cui è stato approvato lo schema del presente disciplinare;

Visto il D.M. n. 55/2014 che stabilisce i parametri specifici per la determinazione del compenso;

Visto il preventivo presentato a norma del comma 4 art. 9 D.L. 24 gennaio 2012, n. 1 convertito in legge n. 27/2012 dall'Avvocato _____ pervenuto al protocollo dell'Ente con il n. _____ del _____, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Prestato il consenso al trattamento dei dati personali nei limiti di cui agli artt. 1 e ss. del d.lgs. n. 196/2003;

Tutto ciò premesso, tra le parti sopra costituite, **si conviene e stipula** il conferimento di un incarico di difesa e patrocinio giudiziario, secondo le seguenti modalità e condizioni:

ART. 1) Oggetto dell'incarico

Il Comune di Palomonte conferisce all'avvocato, che accetta, l'incarico di rappresentarlo, di assisterlo e difenderlo nella controversia di seguito indicata:

resistenza nel giudizio di appello proposto dalla Cooperativa Futura innanzi al Consiglio di Stato avverso l'ordinanza del T.A.R. Campania – Salerno n. 91 del 21.02.2018.

ART. 2) Corrispettivo

Il compenso per le prestazioni da svolgersi viene quantificato consensualmente in €3.506,40, di cui €3.000,00 di imponibile, €120,00 di contributi cassa per €120,00, iva €686,40, €300,00 spese ex art. 15 DPR 633/1972 come da notula inviata dal professionista incaricato prot. n. 3245 del 23.04.2018.

Al professionista incaricato possono essere corrisposte somme a titolo di acconto pari al 30% del totale del compenso stabilito.

Nell'ipotesi di pronuncia giudiziale favorevole all'Ente e di condanna di controparte al pagamento delle spese processuali in misura superiore al corrispettivo stabilito nel contratto di patrocinio al professionista verrà liquidato solo quanto pattiziamente convenuto, con obbligo per il professionista di recuperare senza indugi tutte le somme dovute dal soccombente all'Ente, in virtù della sentenza.

La parcella a saldo verrà liquidata a conclusione del singolo grado di giudizio, dietro presentazione:

- a) del fascicolo di causa contenente i verbali delle udienze e la relativa documentazione;
- b) fattura valida ai fini fiscali;
- c) regolarità fiscale del professionista.

ART. 3 - Obblighi del professionista

Il legale incaricato è tenuto:

- a) a partecipare ad incontri e riunioni per la trattazione della causa anche nel corso del suo svolgimento a richiesta dell'ente;
- b) ad informare ed aggiornare costantemente l'Ente sulle attività inerenti l'incarico allegando relativa documentazione (memoria, comparsa o altro scritto difensivo);
- c) a richiedere, nelle ipotesi previste per legge, la riunione dei giudizi;
- d) a segnalare gli atti più opportuni per evitare danni o lievitazione dei costi, anche processuali;
- e) a non intrattenere altri rapporti professionali che possano risultare formalmente o sostanzialmente incompatibili con gli interessi dell'Ente;
- f) a cooperare, per tutta la durata del giudizio, con la controparte con buona fede e lealtà per tentare di addivenire ad un componimento della lite, ove se ne ravvisino i presupposti, il tutto subordinato all'approvazione dell'Ente nelle forme di legge, in armonia con quanto previsto dalla Legge n. 162/2014;
- g) a fornire su richiesta dell' Amministrazione e senza costi aggiuntivi per l'Ente pareri sia orali che scritti relativi alla causa affidata.

ART. 4) - Incompatibilità

L'avvocato incaricato dichiara, altresì, di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con il legale rappresentante in caso di persona giuridica) sopra indicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale.

Fatta salva la eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere

il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del c.c.. A tal fine il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

ART. 5) - Delega e domicilio

Al legale non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune, salvo che per le mere sostituzioni in udienza in caso di legittimo impedimento.

Nei casi in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni del Comune, il legale incaricato deve ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dal legale incaricato. In ogni caso il domiciliatario dovrà offrire tutte le garanzie ed i requisiti richiesti dalla presente convenzione per il legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune committente. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per il Comune, salvo il rimborso delle spese del medesimo sostenute ed effettivamente documentate.

ART. 6) - Recesso e rinuncia

Il Comune ha facoltà di recedere in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato con provvedimento motivato, previa comunicazione scritta da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata, il tutto nei limiti fissati al precedente punto 2).

Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata, da determinarsi, avuto riguardo al risultato utile che ne sia derivato al Comune.

ART. 7) - Disposizioni finali

La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviano alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati ed alle relative tariffe professionali.

La presente scrittura privata viene redatta in tre originali, di cui uno per la registrazione presso l'ente.

Per il Comune di Palomonte _____

Il Professionista _____

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto ANTONIO A. GIGLIO, Responsabile dell'Area interessata, in ordine alla sopra riportata determinazione, esprime, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere FAVOREVOLE e attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Palomonte, 10/05/2018

Il Responsabile - PIANO DI ZONA DISTRETTO SOCIALE - S10
F.to ANTONIO A. GIGLIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto ERNESTO CRUOGLIO, Responsabile dell'Area Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile della sopra riportata determinazione, esprime, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, parere FAVOREVOLE .

Palomonte, 11/05/2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to ERNESTO CRUOGLIO

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

in relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, appone il visto di regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della spesa.

T. F. S. I.	P.E.G.	Articolo	Anno Imp.	Impegno N.	Importo
7. 2. 1. 2.	5005	016	2018	510	3.506,40

Palomonte, 11/05/2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to ERNESTO CRUOGLIO

**N° 488 del Registro delle
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente oggi **11/05/2018** e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al **26/05/2018** .

L'impiegato
F.to ANTONIO A. GIGLIO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li 11/05/2018

Il Responsabile
ANTONIO A. GIGLIO
